



Утверждаю.
Директор
МАОУ «СОШ № 41» г. Перми
К.Н.Родионова

**План мероприятий антикоррупционной направленности в
МАОУ «СОШ № 41» г. Перми на 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции	Директор	Апрель 2016
1.2	Разработка и утверждение положения о рабочей группы по противодействию коррупции.	Директор	Апрель 2016
1.3	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель рабочей группы	1 раз в квартал
1.4	Утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2016г.	Директор	Апрель 2016
1.5	Создание на сайте школы раздела «Антикоррупционная политика» и размещение необходимых документов	Важенин В.А.	Апрель 2016
1.6	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены рабочей группы	Апрель-июнь 2016
1.7	Разработка памятки для работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Члены рабочей группы	Апрель 2016
1.8	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Члены рабочей группы	по мере выявления фактов
1.9	Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МАОУ «СОШ № 41» г. Перми	Члены рабочей группы	по мере поступления заявлений и обращений
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Члены рабочей группы	Постоянно
2.2	Использовать телефоны «горячей линии» или	Директор	Постоянно

2.2	телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителем учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
2.3	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и педагогических кадров.	Члены рабочей группы	Постоянно

3. Обеспечение прозрачности деятельности МАОУ «СОШ № 41» г. Перми

3.1	Отражать на информационных стендах информацию о времени приёма граждан.	Члены рабочей группы	Постоянно
3.2	Разместить в доступном месте и на сайте - Устав Учреждения; - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий. - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников. Проводить проверки по изложенным в них фактам.	Члены рабочей группы	Постоянно

4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер	Постоянно
4.2	Соблюдение требований при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Бухгалтер	Постоянно
4.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Директор	Постоянно
4.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Члены рабочей группы	По согласованию

5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

5.1	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Члены рабочей группы	Постоянно
5.2	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Постоянно
5.3	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно
5.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ «СОШ № 41» г. Перми	Директор	Постоянно

6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

6.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов	Члены рабочей группы	Апрель-май
-----	--	----------------------	------------

	учреждения на наличие коррупционной составляющей	группы	
6.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
6.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Члены рабочей группы	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
6.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Апрель-май
7. Предоставление отчетной информации			
7.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности Учредителю(по запросу)	Председатель рабочей группы	По требованию